

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **GUASCO, LUCA**  
 Indirizzo 10088 VOLPIANO  
 TORINO  
 ITALIA  
 Telefono  
 Codice fiscale  
 Partita Iva  
 Matricola ENASARCO  
 E-mail  
 Nazionalità ITALIANA  
 Data di nascita 08/10/1977

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da-a) Gennaio 2004 - Dicembre 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Aviometal s.p.a.  
Via Sempione 15  
21010 Arsago Seprio (VA)  
Azienda che si occupa della vendita di semilavorati in lega di alluminio
- Tipo di azienda o settore Contratto di agenzia
- Tipo di impiego Vendita e promozione di semilavorati in lega di alluminio
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da - a) Gennaio 2001-Dicembre 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Euromodel Engineering s.r.l.  
Via Umberto Terracini, 9  
10028 Trofarello (TO)  
Progettazione e costruzione macchine e attrezzature per saldatura materie plastiche
- Tipo di azienda o settore Contratto di agenzia.
- Tipo di impiego .Vendita di macchine per la saldatura a ultrasuoni e di alluminio
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da-a) Agosto2000-Dicembre 2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Pentacom s.r.l.)  
Corso Orbassano 256  
10100 Torino  
Azienda che si occupa di telecomunicazioni
- Tipo di azienda o settore

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Incaricato alle vendite Vendita di contratti telefonici su appuntamenti prefissati</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>Gennaio 2000-Luglio 2000 Artel s.p.a. Corso Moncalieri 200 10100 Torino Costruzione e vendita di impianti di climatizzazione Incaricato alle vendite Vendita presso ditte, negozi, privati di impianti di climatizzazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni</li> </ul>	<p>Giugno 2005-Novembre 2020 Banca Mediolanum -Basiglio Banca Contratto di Agenzia Family Banker</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dicembre 2020- Occupazione attuale Finanza e Previdenza e Banca Reale Agenzia assicurativa e banca Contratto di Agenzia Consulente assicurativo e Consulente Finanziario</p>
<p><b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>1996 Liceo Scientifico " Gino Segrè " Torino . Materie scientifiche  Diplomato Diploma di maturità scientifica</p>

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

**ITALIANO (MADRE LINGUA)**

ALTRE LINGUE

**FRANCESE**

Buono

Buono

**Buono**

**INGLESE**

Buono

Buono

Buono

**SPAGNOLO**

Elementare

Elementare

Elementare

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ades. cultura e sport), ecc.*

Particolare attitudine al lavoro in team e per obiettivi.

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

- Pacchetto Office: Word; Excel; Internet; Power Point.

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

Ottobre-Novembre 2000

Frequentato presso APARC di Torino il corso per preparare l'esame di idoneità per diventare agente di commercio superato con la votazione di 100/100

**PATENTE O PATENTI**

B