

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA PRESENTE DOMANDA in relazione alla condizione dichiarata:

- certificato medico rilasciato in carta libera dal Consultorio o dallo specialista ginecologo di struttura pubblica o privata, che attesta le generalità della donna, l'epoca della **gravidanza** e la data presunta del parto;
- fotocopia del documento di riconoscimento dell'istante;
- 2 marche da Bollo da €16.00 (se l'inoltro dell'istanza è via pec, allegare la dichiarazione dell'assolvimento della marca da bollo per il provvedimento che verrà rilasciato stesso mezzo);
- carta di circolazione dei veicoli da autorizzare;

Condizioni indispensabili ai fini dell'ottenimento dell'agevolazione:

- i veicoli devono essere intestati al richiedente o a soggetti appartenenti allo stesso nucleo familiare;
- il/la figlio/a deve appartenere allo stesso nucleo familiare del richiedente;
- possesso patente di guida di cat. B, o superiore, in corso di validità, del richiedente;

Si rammenta che:

- la presentazione dell'istanza ad indirizzi di posta elettronica certificata e non differenti da quelli indicati non comporta l'avvio del procedimento per il rilascio del tagliando;
- la mancanza di dati, dichiarazioni o allegati richiesti, può comportare la dichiarazione di inammissibilità dell'istanza con restituzione della stessa senza determinazioni sull'intervento;
- in caso di dichiarazioni mendaci o di falsità della sottoscrizione, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal Codice Penale (art. 483) e dalle leggi penali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative legate all'istanza;

Con la presente i richiedenti accettano che tutte le informazioni rese e relative a stati, fatti e qualità personali, saranno trattate e utilizzate dall'Amministrazione Comunale, per quanto strettamente necessario, ai soli fini del procedimento cui si riferisce, comunque, nei termini e con le modalità previste dalle vigenti disposizioni di cui alla legge 31 dicembre 1996 n. 675 in materia di "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali" e successive modifiche ed integrazioni.

San Mauro Torinese, FIRMA

PER INFORMAZIONI (NON PER L'INOLTRO DELLE ISTANZE):

Settore Controllo del Territorio – Polizia Municipale

polizia.municipale@comune.sanmaurotorinese.to.it

INDICAZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

L'istanza, compilata in ogni sua parte e sottoscritta, dovrà essere presentata a brevi mani all'Ufficio Protocollo del Comune di San Mauro Torinese o Urp in via Martiri della Libertà n. 150 o in alternativa trasmessa all'indirizzo di posta elettronica:

- ufficio.protocollo@comune.sanmaurotorinese.to.it
- protocollo@cert.comune.sanmaurotorinese.to.it

La Polizia Locale provvederà a contattare direttamente l'interessato per il ritiro che avverrà presso gli Uffici di Piazza Orsara di Puglia n. 02 nei seguenti orari:

- **lunedì e il venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.00**
- **mercoledì dalle ore 16.00 alle ore 18.30**

